

АГАЛАТОВСКИЕ ВЕСТИ

газета МО «Агалатовское сельское поселение»

ОФИЦИАЛЬНО



№ 9 (356)
8 мая 2024 года

16+

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АГАЛАТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
5-го созыва
РЕШЕНИЕ
22.03.2024 д. Агалатово № 20

О принятии Устава Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях приведения Устава Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, на основании Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Устава Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принято

РЕШЕНИЕ:

1. Принять Устав Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение).
2. Зарегистрировать Устав Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в Главном управлении Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.
3. Опубликовать настоящее решение в течение 7 дней со дня поступления из Главного управления Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области уведомления о государственной регистрации Устава Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в газете «Агалатовские вести» и обнародовать путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте МО «Агалатовское сельское поселение» - agalatovo.rf.
4. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его официального опубликования.
5. С момента официального опубликования и обнародования текста Устава Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области считать утратившими силу решение совета депутатов от «16» декабря 2020 года № 57 «О принятии Устава муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», с изменениями и дополнениями, внесенными решениями совета депутатов от «16» апреля 2021 года № 18, от «25» мая 2022 года № 33, от «02» июня 2023 года № 53.
6. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования А.В. Васютин

Устав зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 02 мая 2024 года государственный регистрационный номер RU475043012024001

А.В. Васютин

УСТАВ

Агалатовского сельского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области 2024 год

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и правовой статус

1. Официальное наименование муниципального образования – Агалатовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование, Агалатовское сельское поселение, поселение, Агалатовское СП).

Полное наименование – Агалатовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование – Агалатовское сельское поселение.

Сокращенное и полное наименование, установленное в абзаце первом данной части, равнозначны.

Допускается использование сокращенной формы наименования Агалатовского сельского поселения в официальных символах Агалатовского сельского поселения, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в иных случаях, касающихся осуществления населением Агалатовского сельского поселения местного самоуправления.

2. Агалатовское сельское поселение образовано в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 10 марта 2004 года № 17-оз «О наделении соответствующим статусом муниципальных образований Всеволожский район и Выборгский район и муниципальных образований в их составе».

3. Агалатовское сельское поселение наделено статусом сельского поселения, входящим в состав Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Статья 2. Правовая основа осуществления местного самоуправления

Настоящий Устав Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), иными федеральными законами, законодательством Ленинградской области устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Правовую основу местного самоуправления в муниципальном образовании составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Ленинградской области, законы и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий устав, решения, принятые на местных референдумах и иные муниципальные правовые акты Агалатовского сельского поселения, предусмотренные настоящим Уставом.

Статья 3. Территориальное устройство

1. Границы Агалатовского сельского поселения установлены Областным законом Ленинградской области от 15 июня 2010 № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

2. В состав территории Агалатовского сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. В состав территории Агалатовского сельского поселения входят населенные пункты:

- 1) деревня Агалатово;
- 2) деревня Вартемяги;
- 3) деревня Елизаветинка;
- 4) деревня Касимово;
- 5) деревня Колосово;
- 6) деревня Скотное.

4. Административным центром Агалатовского сельского поселения является деревня Агалатово.

Статья 4. Структура органов местного самоуправления

Структуру органов местного самоуправления Агалатовского сельского поселения составляют:

1) Совет депутатов Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, сокращенное наименование – совет депутатов Агалатовского сельского поселения (далее по тексту – совет депутатов Агалатовского сельского поселения, совет депутатов муниципального образования);

2) Глава Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – глава Агалатовского сельского поселения, глава муниципального образования);

3) Администрация Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, сокращенное наименование – администрация Агалатовского сельского поселения (далее по тексту – администрация Агалатовского сельского поселения, администрация муниципального образования).

2. Высшим должностным лицом местного самоуправления Агалатовского сельского поселения является глава Агалатовского сельского поселения, возглавляющий исполнительно-распорядительный орган – администрацию Агалатовского сельского поселения и исполняющий полномочия председателя представительного органа местного самоуправления – совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Агалатовского сельского поселения осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Агалатовского сельского поселения размещаются по адресу:

дом 158, деревня Агалатово, Всеволожский район, Ленинградская область, 188653.

5. Правами юридического лица обладают совет депутатов Агалатовского сельского поселения и администрация Агалатовского сельского поселения, которые являются муниципальными казенными учреждениями, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Статья 5. Официальные символы

1. Официальные символы Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – официальные символы) устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы и порядок официального использования указанных символов установлены решением совета депутатов муниципального образования от 30 марта 2007 года № 13 «Об утверждении официальных символов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» и зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации на основании решения Геральдического Совета при Президенте Российской Федерации 10 апреля 2007 года:

Герб Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области – свидетельство о регистрации № 3094;

Флаг Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области – свидетельство о регистрации № 3095.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 6. Перечень вопросов местного значения

1. К вопросам местного значения Агалатовского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Агалатовского сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета Агалатовского сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Агалатовского сельского поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов на территории Агалатовского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Агалатовского сельского поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Агалатовского сельского поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей Агалатовского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Агалатовского сельского поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории Агалатовского сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Агалатовского сельского поселения;

8) формирование архивных фондов Агалатовского сельского поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементов планировочной структуры в границах Агалатовского сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2. К вопросам местного значения Агалатовского сельского поселения в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживающих в Агалатовском сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилищными помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Агалатовского сельского поселения;

4) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Агалатовского сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Агалатовского сельского поселения;

6) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Агалатовского сельского поселения;

7) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Агалатовского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Агалатовского сельского поселения;

8) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Агалатовском сельском поселении;

9) создание условий для массового отдыха жителей Агалатовского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

10) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

11) резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Агалатовского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

12) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

13) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

14) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

15) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

- 16) осуществление муниципального лесного контроля;
- 17) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Агалатовского сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 18) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 19) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 20) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;
- 21) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Агалатовского сельского поселения;
- 22) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;
- 23) организация в границах Агалатовского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 24) вопросы в области обращения с твердыми коммунальными отходами, предусмотренные пунктом 1 статьи 8 Федерального закона от 24 июня 1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

Статья 7. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

1. Органы местного самоуправления Агалатовского сельского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев поселения;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
 - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
 - 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
 - 7) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 8) создание условий для развития туризма;
 - 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - 11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
 - 12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;
 - 13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
 - 14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
 - 15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - 16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.
 - 17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.
2. Органы местного самоуправления Агалатовского сельского поселения вправе участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

ГЛАВА 3. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 8. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления

1. Население Агалатовского сельского поселения непосредственно осуществляет местное самоуправление и участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования;
- 4) голосование по вопросам изменения границ и преобразования Агалатовского сельского поселения;
- 5) сход граждан;
- 6) правотворческая инициатива граждан;
- 7) территориальное общественное самоуправление;
- 8) староста сельского населенного пункта;
- 9) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 10) собрание граждан;
- 11) конференция граждан (собрание делегатов);
- 12) опрос граждан;
- 13) обращения граждан в органы местного самоуправления;
- 14) общественный совет;
- 15) инициативный проект;
- 16) инициативная комиссия (в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 16 февраля 2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» (далее - Областной закон Ленинградской области от 16 февраля 2024 № 10-оз))
- 17) другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ленинградской области и законам Ленинградской области.

Статья 9. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов муниципального образования:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме, оформленной в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законами Ленинградской области;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 11.07.2001 № 95-ФЗ «О политических партиях», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», оформленной в порядке, установленном указанными федеральными законами и

законодательством Ленинградской области;

3) по инициативе совета депутатов муниципального образования и главы администрации муниципального образования, выдвинутой ими совместно, которая оформляется в виде муниципальных правовых актов совета депутатов муниципального образования и администрации муниципального образования.

4. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования и обладающие избирательным правом. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

5. Совет депутатов муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в совет депутатов муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и принимаемым в соответствии с ними законами Ленинградской области для проведения местного референдума.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 10. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области.

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов Агалатовского сельского поселения. В случаях, установленных Федеральным законом от 12 июня 2002 № 67-ФЗ, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией или судом.

Муниципальные выборы проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по трем многомандатным избирательным округам, с числом депутатских мандатов, подлежащих распределению в каждом округе, равном пяти.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определение результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

4. Совет депутатов муниципального образования избирается в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области в количестве депутатов и порядке, предусмотренном статьей 26 настоящего Устава.

5. Решение о назначении выборов в совет депутатов муниципального образования должно быть принято советом депутатов Агалатовского сельского поселения не ранее чем за 90 (девяносто) дней и не позднее, чем за 80 (восемьдесят) дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит опубликованию (обнародованию) в соответствии со статьей 43 настоящего Устава не позднее чем через 5 (пять) дней со дня его принятия.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат опубликованию (обнародованию) в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами.

Статья 11. Голосование по отзыву депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения, главы Агалатовского сельского поселения

1. Голосование по отзыву депутата совета депутатов муниципального образования (выборного должностного лица местного самоуправления) проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ.

2. Основанием для отзыва депутата совета депутатов муниципального образования (выборного должностного лица местного самоуправления) является вступившее в законную силу судебное решение, подтверждающее конкретные противоправные решения или действия (бездействие) указанных лиц.

3. Граждане – инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву депутата совета депутатов муниципального образования (выборного должностного лица местного самоуправления) в совет депутатов Агалатовского сельского поселения.

4. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее 20 (двадцати) избирателей. Заявление должно быть подписано каждым членом инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа.

5. В заявлении должны содержаться: предложение об отзыве депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения (выборного должностного лица местного самоуправления), мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон.

6. К заявлению должны быть приложены документы или их заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения (выборного должностного лица местного самоуправления).

7. В поддержку инициативы граждан по голосованию по отзыву депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения (выборного должностного лица местного самоуправления) собираются подписи участников в количестве 5 (пяти) процентов от числа избирателей, зарегистрированных в Агалатовском сельском поселении, при этом число подписей не может быть менее 25 (двадцати пяти).

8. Заявление об отзыве, поступившее в совет депутатов Агалатовского сельского поселения, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

9. Со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией решения о разрешении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения (выборного должностного лица местного самоуправления), депутат совета депутатов Агалатовского сельского поселения (выборное должностное лицо местного самоуправления) вправе давать объяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

10. Депутат совета депутатов Агалатовского сельского поселения (выборное должностное лицо местного самоуправления) считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе Агалатовского сельского поселения.

11. Итоги голосования по отзыву депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения (выборное должностное лицо местного самоуправления) и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования Агалатовского сельского поселения

Голосование по вопросам изменения границ Агалатовского сельского поселения, преобразования Агалатовского сельского поселения назначается советом депутатов Агалатовского сельского поселения и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 № 67-ФЗ, и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ.

Статья 13. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, сход граждан может проводиться:

- 1) в населенном пункте Агалатовского сельского поселения по вопросу изменения границ Агалатовского сельского поселения, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;
- 2) в населенном пункте Агалатовского сельского поселения по вопросу выдви-

жения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

3) в населенном пункте Агалатовского сельского поселения по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта в соответствии с действующим законодательством.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения.

Сход граждан, предусмотренный пунктом 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, может созываться советом депутатов муниципального образования по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ленинградской области.

3. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременно совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

4. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

5. Порядок организации и проведения схода граждан определяется решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения и предусматривает заблаговременное оповещение жителей Агалатовского сельского поселения о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей Агалатовского сельского поселения в сходе граждан.

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить на рассмотрение совета депутатов Агалатовского сельского поселения, администрации Агалатовского сельского поселения и главы Агалатовского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается вышеуказанным решением и не может превышать 3 (три) процента от числа жителей Агалатовского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению советом депутатов Агалатовского сельского поселения, администрацией Агалатовского сельского поселения, главой Агалатовского сельского поселения в течение трех месяцев со дня его внесения с учетом требований Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение двух недель со дня его рассмотрения соответствующим органом местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления официально в письменной форме выносится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 15. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Агалатовского сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Агалатовского сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Агалатовского сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Агалатовского сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Агалатовского сельского поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Агалатовского сельского поселения прикладывают к нему соответствующий протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Агалатовского сельского поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Агалатовского сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Агалатовского сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

7. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Ленинградской области. В этом случае требования частей 3, 6 настоящей статьи не применяются.

селения;

по предложению органа местного самоуправления Агалатовского сельского поселения;

путем самовыдвижения.

5. По предложению совета депутатов Агалатовского сельского поселения в состав общественного совета может быть выдвинут староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

6. Членом общественного совета не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

7. Общественный совет избирается на срок, предусмотренный решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения, но не более пяти лет.

8. Количество членов общественного совета должно составлять не менее трех человек и не более семи человек. Количество членов общественного совета определяется решением совета депутатов муниципального образования.

9. Председатель общественного совета (далее - председатель) избирается из состава общественного совета в порядке, установленном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

10. Председатель и члены общественного совета в соответствии с решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения исполняют свои полномочия на безвозмездной основе.

11. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой Агалатовского сельского поселения.

Форма удостоверения председателя утверждается решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

12. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения, в случаях:

1) сложения полномочий члена общественного совета на основании личного заявления;

2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета, перечень которых установлен решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения;

3) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории муниципального образования, на которой осуществляется его деятельность; прекращения права собственности на жилое помещение (все имеющиеся в собственности жилые помещения), расположенное (расположенные) на данной части территории муниципального образования;

4) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;

5) смерти;

6) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

7) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

13. В случае если членом общественного совета является староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет, его полномочия как члена общественного совета, помимо оснований, предусмотренных частью 12 настоящей статьи, прекращаются досрочно при истечении срока полномочий старосты в случаях, предусмотренных абзацем вторым части 5 статьи 27.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

14. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета избрание нового члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения с учетом требований Областного закона Ленинградской области от 16 февраля 2024 № 10-оз.

15. В случае призыва члена общественного совета на военную службу, направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, призыва на военную службу по мобилизации или заключения в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы (далее - военная служба) либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и при отсутствии оснований для прекращения полномочий члена общественного совета, предусмотренных пунктами 1, 2, 3, 8 части 12 настоящей статьи, частью 13 настоящей статьи, деятельность члена общественного совета приостанавливается на период прохождения военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Деятельность члена общественного совета в период прохождения им военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, прекращается только в случае истечения срока полномочий деятельности общественного совета или досрочного прекращения полномочий общественного совета, а также в случаях, предусмотренных частью 13 настоящей статьи.

Если приостановление деятельности члена общественного совета в связи с отбытием его на военную службу либо на оказание добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, влечет за собой нарушение требований части 8 настоящей статьи, то в таком случае деятельность общественного совета приостанавливается до момента избрания временного члена общественного совета на период прохождения основным членом общественного совета военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

16. Основания досрочного прекращения полномочий общественного совета, порядок его переизбрания определяются решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

17. Общественный совет ежегодно отчетывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан части территории Агалатовского сельского поселения в порядке, установленном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

Статья 24. Инициативная комиссия

1. В соответствии с Областным законом Ленинградской области от 16 февраля 2024 № 10-оз в деревне Агалатово население участвует в осуществлении местного самоуправления путем избрания инициативной комиссии, которые реализуют свои полномочия до 31 декабря 2024 года в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области».

2. Границы территории, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия, определяется решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения по предложению главы Агалатовского сельского поселения.

3. Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления Агалатовского сельского поселения определяются решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

4. Инициативные предложения включаются в муниципальную программу (подпрограмму) в порядке, определенном правовым актом администрации Агалатовского сельского поселения.

5. Назначение и проведение собрания (конференции) граждан по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии осуществляется администрацией Агалатовского сельского поселения с обязательным участием уполномоченного

представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

6. Направления деятельности инициативных комиссий, их полномочия, срок полномочий определяются решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения. Деятельность инициативных комиссий, их полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления Агалатовского сельского поселения по подготовке проектов, осуществлению контроля за их реализацией.

7. Инициативная комиссия формируется на срок, предусмотренный решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения, и составляет 5 (пять) лет.

8. Количество членов инициативной комиссии должно составлять не менее трех человек и не более семи человек. Количество членов инициативной комиссии определяется решением совета депутатов муниципального образования.

9. Кандидатуры членов инициативной комиссии могут быть выдвинуты:

гражданами, проживающими постоянно или преимущественно на территории административного центра и обладающими активным избирательным правом, либо гражданами, достигших на день выдвижения 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного административного центра;

по предложению органа местного самоуправления Агалатовского сельского поселения;

путем самовыдвижения.

10. Членом инициативной комиссии не может быть избрано лицо:

замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

имеющее непогашенную или неснятую судимость.

11. Председатель инициативной комиссии (далее - Председатель) избирается из состава инициативной комиссии в порядке, установленном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

12. Председатель исполняет свои полномочия на безвозмездной (общественной) основе в соответствии с решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

13. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой Агалатовского сельского поселения.

14. Инициативная комиссия ежегодно отчетывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан территории административного центра, назначение и проведение которого (которой) осуществляется администрацией Агалатовского сельского поселения в порядке, предусмотренном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

15. Деятельность инициативной комиссии прекращается досрочно в следующих случаях:

принятия решения о роспуске (самороспуске) в порядке, определенном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения;

несоответствия требованиям части 8 настоящей статьи.

16. Деятельность члена инициативной комиссии, Председателя досрочно прекращается в порядке, предусмотренном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения, по следующим основаниям:

1) прекращение деятельности инициативной комиссии;

2) сложение полномочий на основании личного заявления;

3) в связи с ненадлежащим исполнением своих обязанностей;

4) утрата доверия;

5) переезд на постоянное место жительства за пределы территории административного центра, на которой осуществляется их деятельность; прекращение права собственности на жилое помещение (все имеющиеся в собственности жилые помещения), расположенное (расположенные) на территории данного административного центра;

6) вступление в законную силу обвинительного приговора суда;

7) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

9) смерть.

17. Деятельность членов инициативной комиссии прекращается досрочно при непонесении двух заседаний инициативной комиссии без уважительных причин, перечень которых установлен решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

18. В случае призыва члена инициативной комиссии на военную службу, направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, призыва на военную службу по мобилизации или заключения в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы (далее - военная служба) либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и при отсутствии оснований для прекращения полномочий члена инициативной комиссии, предусмотренных пунктами 1 - 9 части 15 настоящей статьи, деятельность члена инициативной комиссии приостанавливается на период прохождения военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Если приостановление деятельности члена инициативной комиссии в период прохождения им военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, влечет за собой нарушение требований части 4 статьи 3 областного закона Ленинградской области от 15.01.2018 № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области», то в таком случае деятельность инициативной комиссии приостанавливается до момента избрания временного члена инициативной комиссии на период прохождения основным членом инициативной комиссии военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

19. Контроль за соответствием деятельности инициативной комиссии действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

Статья 25. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Ленинградской области.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 26. Совет депутатов Агалатовского сельского поселения

1. Совет депутатов Агалатовского сельского поселения состоит из 15 (пятнадцати) депутатов, избираемых на муниципальных выборах по избирательным округам, образуемым на территории Агалатовского сельского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 № 67-ФЗ и законодательством Ленинградской области.

2. Срок полномочий совета депутатов Агалатовского сельского поселения составляет 5 (пять) лет.

3. Совет депутатов Агалатовского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее ⅔ (двух третей - 10 (десять) депутатов), от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

4. Совет депутатов Агалатовского сельского поселения собирается не позднее, чем на тридцатый день после официального опубликования решения об итогах голосования на муниципальных выборах.

5. Первое заседание совета депутатов Агалатовского сельского поселения проводится в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области.

6. На первом заседании в соответствии с законом Ленинградской области из состава совета депутатов Агалатовского сельского поселения избираются глава Агалатовского сельского поселения и представитель от совета депутатов Агалатовского сельского поселения в совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

7. Глава Агалатовского сельского поселения исполняет полномочия председателя совета депутатов Агалатовского сельского поселения и осуществляет организацию деятельности совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

8. На первом заседании из числа депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения открытым голосованием избирается заместитель председателя совета депутатов Агалатовского сельского поселения простым большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

9. Заседание совета депутатов Агалатовского сельского поселения правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 % (пятидесяти процентов - 8 (восемь) депутатов) от числа.

10. Совет депутатов Агалатовского сельского поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются главой Агалатовского сельского поселения по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца.

11. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний совета депутатов Агалатовского сельского поселения, рассмотрения и принятия решений, участия депутатов, главы Агалатовского сельского поселения, представителей общественности, населения в работе совета депутатов Агалатовского сельского поселения, а также порядок решения иных вопросов, в том числе материального, организационно-технического, правового обеспечения работы совета депутатов Агалатовского сельского поселения устанавливаются регламентом совета депутатов Агалатовского сельского поселения, утверждаемым решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

12. Совет депутатов Агалатовского сельского поселения по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает муниципальные правовые акты в виде решений.

13. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и предусматривающие увеличение (уменьшение) численности депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения вступают в силу в порядке, установленном статьей 43 настоящего Устава.

Статья 27. Полномочия совета депутатов Агалатовского сельского поселения

1. В исключительной компетенции совета депутатов Агалатовского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава Агалатовского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Агалатовского сельского поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Агалатовского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Агалатовского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Агалатовского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Агалатовского сельского поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории Агалатовского сельского поселения.

2. Совет депутатов Агалатовского сельского поселения:

1) определяет цели деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

2) заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений о результатах деятельности;

3) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Агалатовского сельского поселения;

4) заслушивает ежегодные отчеты главы Агалатовского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Агалатовского сельского поселения и иных подведомственных главе Агалатовского сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов Агалатовского сельского поселения;

5) принимает решения о назначении местного референдума;

6) определяет порядок назначения и проведения конференции граждан Агалатовского сельского поселения;

7) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан Агалатовского сельского поселения, а также его полномочия;

8) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан Агалатовского сельского поселения;

9) определяет порядок организации и проведения схода граждан Агалатовского сельского поселения;

10) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний;

11) определяет гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта Агалатовского сельского поселения в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 16 февраля 2024 № 10-оз;

12) утверждает форму удостоверения старосты сельского населенного пункта;

13) утверждает форму удостоверения председателя общественного совета;

14) принимает планы и программы комплексного социально-экономического развития Агалатовского сельского поселения, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;

15) определяет направления использования капитальных вложений;

16) обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия, находящихся в собственности Агалатовского сельского поселения;

17) осуществляет государственную охрану объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

18) устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границу и режим его содержания;

19) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия совета депутатов Агалатовского сельского поселения;

20) по представлению главы Агалатовского сельского поселения утверждает структуру и положение об администрации Агалатовского сельского поселения;

21) принимает решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица;

22) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

23) принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Агалатовского сельского поселения для муниципальных нужд;

24) определяет порядок привлечения заёмных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;

25) принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

26) определяет условия и порядок приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральными законами;

27) устанавливает порядок определения размера арендной платы, условия, сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;

28) устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

29) учреждает официальное средство массовой информации Агалатовского сельского поселения для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Агалатовского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Агалатовского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, а также иные средства массовой информации;

30) устанавливает в соответствии с законодательством льготы и преимущества, в том числе налоговые, в целях стимулирования отдельных видов экономической деятельности;

31) предьявляет в случаях, предусмотренных законодательством, в суд или арби-

тражный суд требования о признании недействительными актов органов государственной власти, предприятий, учреждений, организаций;

32) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральными законами, законами Ленинградской области, статьей 6 настоящего Устава.

33) Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов Агалатовского сельского поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

Агалатовского сельского поселения

1. Полномочия совета депутатов Агалатовского сельского поселения прекращаются досрочно в случае, если судом установлено, что советом депутатов Агалатовского сельского поселения принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему уставу, а совет депутатов Агалатовского сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект Областного закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов Агалатовского сельского поселения. Полномочия совета депутатов Агалатовского сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

2. Полномочия совета депутатов Агалатовского сельского поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ. Полномочия совета депутатов Агалатовского сельского поселения также прекращаются:

1) в случае принятия советом депутатов Агалатовского сельского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном статьей 28 настоящего Устава;

2) в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомочности данного состава депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Агалатовского сельского поселения;

4) в случае утраты Агалатовским сельским поселением Всеволожского муниципального района Ленинградской области статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 (двадцать пять) процентов, произошедшего вследствие изменения границ Агалатовского сельского поселения или объединения поселения с городским округом.

3. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов Агалатовского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов Агалатовского сельского поселения, состоящего из депутатов, избранных населением непосредственно, досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 № 67-ФЗ.

Статья 29. Порядок принятия решения совета депутатов Агалатовского сельского поселения о самороспуске

1. С инициативой о самороспуске совета депутатов Агалатовского сельского поселения может выступить депутат, группа депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

2. Инициатива о самороспуске представляется в совет депутатов Агалатовского сельского поселения в письменной форме.

3. При рассмотрении инициативы о самороспуске инициаторам предоставляется слово для выступления на заседании совета депутатов Агалатовского сельского поселения при рассмотрении вопроса о самороспуске.

4. Вопрос о самороспуске рассматривается на ближайшем заседании совета депутатов Агалатовского сельского поселения, а в случае представления инициативы непосредственно на заседании, включается в повестку дня и рассматривается последним на текущем заседании.

5. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 (двумя третями – 10 (десять)) голосов от установленной численности депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

6. Решение совета депутатов Агалатовского сельского поселения о самороспуске вступает в силу со дня его официального опубликования.

Статья 30. Депутат совета депутатов Агалатовского сельского поселения

1. Срок полномочий депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения составляет 5 (пять) лет.

2. Полномочия депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы совета депутатов Агалатовского сельского поселения нового созыва.

3. Депутату совета депутатов Агалатовского сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Депутат совета депутатов Агалатовского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5. Гарантии прав депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. В целях обеспечения осуществления полномочий депутат совета депутатов Агалатовского сельского поселения:

1) направляет депутатские запросы в порядке, установленном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения;

2) вправе иметь помощников, работающих на общественных началах.

7. Депутаты совета депутатов Агалатовского сельского поселения, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе в установленном регламентом порядке создавать депутатские объединения.

8. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат совета депутатов Агалатовского сельского поселения член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партий, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партий, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) в порядке, установленном законом Ленинградской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Ленинградской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации,

учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Полномочия избранного депутата совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области из состава депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения начинаются со дня избрания депутата совета депутатов депутатом муниципального района и прекращаются со дня вступления в силу решения об очередном избрании в состав совета депутатов муниципального района депутата от Агалатовского сельского поселения.

10. Выборные должностные лица местного самоуправления могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

11. Депутаты совета депутатов Агалатовского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать 2 (два) депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

12. Депутат, глава муниципального образования имеют удостоверения об избрании депутатом, главой муниципального образования, подтверждающие их полномочия.

Удостоверение выдается депутату, главе муниципального образования территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Ленинградской области.

13. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

В случае роспуска совета депутатов муниципального образования депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников трудовым законодательством Российской Федерации.

14. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, устанавливаемом федеральными законами.

15. Депутату совета депутатов Агалатовского сельского поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности пять рабочих дней в месяц.

16. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом совета депутатов Агалатовского сельского поселения, выбранным должностным лицом местного самоуправления проводится по решению Губернатора Ленинградской области в порядке, установленном Областным законом Ленинградской области.

17. К депутату совета депутатов Агалатовского сельского поселения, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представляющим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является существенным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в совете депутатов муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в совете депутатов муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

18. Порядок принятия решения о применении к депутату совета депутатов Агалатовского сельского поселения, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 17 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с Областным законом Ленинградской области.

19. Депутат совета депутатов Агалатовского сельского поселения, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

20. Депутат совета депутатов Агалатовского сельского поселения, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

21. Выборные должностные лица местного самоуправления не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторами Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами.

22. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения

1. Полномочия депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти депутата;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий совета депутатов Агалатовского сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ.

3. Полномочия депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения прекращаются досрочно решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях совета депутатов Агалатовского сельского поселения в течение шести месяцев подряд.

4. Решение совета депутатов Агалатовского сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов Агалатовского сельского поселения принимается не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов Агалатовского сельского поселения, – не позднее чем через 3 (три) месяца со дня появления такого основания.

5. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 11 статьи 29 Устава, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», высшее должностное лицо Ленинградской области – Губернатор Ленинградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в совет депутатов Агалатовского сельского поселения, или в суд.

Статья 32. Глава Агалатовского сельского поселения

1. Глава Агалатовского сельского поселения является высшим должностным лицом Агалатовского сельского поселения и наделается уставом Агалатовского сельского поселения собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Агалатовского сельского поселения исполняет полномочия председателя совета депутатов Агалатовского сельского поселения, возглавляет администрацию Агалатовского сельского поселения.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия, до принятия решения совета депутатов Агалатовского сельского поселения об избрании главы муниципального образования, полномочия главы муниципального образования исполняет заместитель председателя совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

4. Глава Агалатовского сельского поселения избирается из состава совета депутатов Агалатовского сельского поселения в соответствии с законом Ленинградской области и исполняет полномочия его председателя. Избранным на должность главы Агалатовского сельского поселения считается кандидат, набравший более половины, 8 (восемь) и более, голосов от установленной численности депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения, 15 (пятнадцать) депутатов.

5. Кандидаты на должность главы Агалатовского сельского поселения выдвигаются на первом заседании совета депутатов Агалатовского сельского поселения нового созыва депутатами, группами депутатов (фракциями) совета депутатов, а также в порядке самовыдвижения.

6. Глава Агалатовского сельского поселения избирается открытым голосованием в соответствии с законодательством Ленинградской области. Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность главы Агалатовского сельского поселения, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

7. Если ни один кандидат на должность главы Агалатовского сельского поселения не набрал необходимого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование.

8. Итоги голосования оформляются решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения. Решение подписывается главой Агалатовского сельского поселения или депутатом совета депутатов Агалатовского сельского поселения, представляющим на заседании совета депутатов Агалатовского сельского поселения в день заседания, и вступает в силу со дня его принятия.

9. Срок полномочий главы Агалатовского сельского поселения составляет 5 (пять) лет.

10. Полномочия главы Агалатовского сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Агалатовского сельского поселения, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

11. Глава Агалатовского сельского поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

12. Глава Агалатовского сельского поселения осуществляет организацию деятельности совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

13. Глава Агалатовского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов Агалатовского сельского поселения.

14. Глава муниципального образования представляет совету депутатов Агалатовского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а также о результатах деятельности администрации Агалатовского сельского поселения, о деятельности иных, подведомственных ему органов, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

15. Глава Агалатовского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

15. Глава муниципального образования освобождается от ответственности за

несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 33. Полномочия главы Агалатовского сельского поселения

1. Глава Агалатовского сельского поселения:
 - 1) представляет Агалатовское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, иными государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Агалатовского сельского поселения;
 - 2) организует деятельность совета депутатов Агалатовского сельского поселения в порядке, предусмотренном регламентом совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 3) возглавляет администрацию Агалатовского сельского поселения и исполняет полномочия главы администрации Агалатовского сельского поселения на принципах единоначалия;
 - 4) обеспечивает осуществление администрацией Агалатовского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;
 - 5) организует работу администрации Агалатовского сельского поселения и осуществляет полномочия в соответствии с положением об администрации Агалатовского сельского поселения;
 - 6) несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и должностных лиц администрации Агалатовского сельского поселения;
 - 7) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 8) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 9) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
 - 10) подписывает договоры и соглашения от имени Агалатовского сельского поселения;
 - 11) выступает с инициативой о проведении собрания граждан Агалатовского сельского поселения;
 - 12) назначает собрание граждан Агалатовского сельского поселения, проводимое по инициативе главы Агалатовского сельского поселения;
 - 13) председательствует на конференции граждан;
 - 14) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 15) подписывает удостоверение старосты сельского населенного пункта;
 - 16) подписывает удостоверение председателя общественного совета;
 - 17) подписывает удостоверение председателя инициативной комиссии;
 - 18) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов Агалатовского сельского поселения, издает постановления и распоряжения, в том числе по вопросам организации деятельности совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 19) выдает доверенности на представление интересов Агалатовского сельского поселения, совета депутатов Агалатовского сельского поселения, администрации Агалатовского сельского поселения;
 - 20) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Агалатовского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области;
 - 21) в порядке, установленном настоящим Уставом и решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения, назначает и проводит публичные слушания;
 - 22) выступает представителем нанимателя (работодателем) – для муниципальных служащих и работников аппарата совета депутатов Агалатовского сельского поселения, выполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности совета депутатов Агалатовского сельского поселения, руководителей предприятий, учреждений;
 - 23) издает распоряжения по расходованию средств, предусмотренных в бюджете на содержание совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 24) принимает решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является Агалатовское сельское поселение либо планируется проведение совместного конкурса с участием Агалатовского сельского поселения (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, Ленинградской области), в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - 25) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2. Иные полномочия главы Агалатовского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом и решениями совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы Агалатовского сельского поселения

1. Полномочия главы Агалатовского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
 - 10) отзыва избирателями;
 - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Агалатовского сельского поселения;
 - 12) преобразования Агалатовского сельского поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Агалатовского сельского поселения;
 - 13) утраты Агалатовским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
 - 14) увеличения численности избирателей Агалатовского сельского поселения более чем на 25 (двадцать пять) процентов, произошедшего вследствие изменения границ Агалатовского сельского поселения или объединения Агалатовского сельского поселения с городским округом.
2. В случае досрочного прекращения полномочий главы Агалатовского сельского поселения избрание главы муниципального образования осуществляется на первом заседании совета депутатов Агалатовского сельского поселения и не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня такого прекращения полномочий.
3. В случае досрочного прекращения полномочий главы Агалатовского сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

4. В случае, если глава Агалатовского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) об отрешении от должности главы Агалатовского сельского поселения либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы Агалатовского сельского поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы Агалатовского сельского поселения, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

Статья 35. Администрация Агалатовского сельского поселения

1. Администрация Агалатовского сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган Агалатовского сельского поселения, наделается настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Агалатовского сельского поселения федеральными и законами Ленинградской области.
2. Администрацию Агалатовского сельского поселения возглавляет глава Агалатовского сельского поселения, исполняя полномочия главы администрации на принципах единоначалия.
3. Структура администрации Агалатовского сельского поселения утверждается советом депутатов Агалатовского сельского поселения по представлению главы Агалатовского сельского поселения.
4. Администрация Агалатовского сельского поселения осуществляет организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положением об администрации Агалатовского сельского поселения, а также положениями о структурных подразделениях администрации, принимаемыми главой муниципального образования.
5. В штатном расписании администрации Агалатовского сельского поселения могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.
6. Администрация Агалатовского сельского поселения:
 - 1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой Агалатовского сельского поселения на рассмотрение совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов Агалатовского сельского поселения отчет о его исполнении;
 - 3) исполняет решения совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;
 - 5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации Агалатовского сельского поселения федеральными законами и законами Ленинградской области;
 - 6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном решением о виде муниципального контроля, утверждаемом советом депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 7) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;
 - 8) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией Агалатовского сельского поселения муниципальных предприятий и учреждений, за исключением муниципальных казенных учреждений, являющихся в соответствии с настоящим Уставом органами местного самоуправления;
 - 9) заключает соглашения с администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, предусмотренные частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
 - 10) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, и иного имущества;
 - 11) управляет муниципальной и иной переданной в управление Агалатовского сельского поселения собственностью;
 - 12) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ и преобразования Агалатовского сельского поселения;
 - 13) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития Агалатовского сельского поселения, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Агалатовского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - 14) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Агалатовского сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
 - 15) учреждает средство массовой информации для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Агалатовского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации Агалатовского сельского поселения);
 - 16) осуществляет полномочия, предусмотренные частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - 17) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 16 февраля 2024 № 10-оз;
 - 18) Администрация Агалатовского сельского поселения осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, положением об администрации Агалатовского сельского поселения если исполнение полномочий прямо не делегировано совету депутатов Агалатовского сельского поселения.
7. Администрация Агалатовского сельского поселения в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Агалатовского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.
8. В соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, определенных статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ, в границах Агалатовского сельского поселения осуществляются следующие виды муниципального контроля, при наличии соответствующего объекта контроля на территории муниципального образования:
 - 1) в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, определенных статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ, на территории Агалатовского сельского поселения осуществляются следующие виды муниципального контроля, при наличии соответствующего объекта контроля:
 1. Муниципальный жилищный контроль;
 2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства;
 3. Муниципальный лесной контроль;
 4. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов.

Статья 36. Муниципальный финансовый контроль

1. Контрольно-счетный орган в муниципальном образовании сельского поселения не образуется.

2. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля за советом депутатов Агалатовского сельского поселения сохраняется право образовывать контрольно-счетный орган в Агалатовском сельском поселении в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ленинградской области, настоящим Уставом и муниципальными нормативными правовыми актами Агалатовского сельского поселения.

3. Полномочия контрольно-счетного органа Агалатовского сельского

поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в соответствии с соглашением о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

3. Опубликование в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законом Ленинградской области, решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

Статья 37. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, установленные федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления Агалатовского сельского поселения.
2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.
3. По решению совета депутатов Агалатовского сельского поселения, принимаемому по инициативе главы Агалатовского сельского поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть дополнительно использованы собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях наличия свободных материальных ресурсов и получения дополнительных доходов бюджета Агалатовского сельского поселения.
4. Администрация Агалатовского сельского поселения несет ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.
5. Расходы за счет средств бюджета Агалатовского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральным законодательством, осуществляются по решению совета депутатов Агалатовского сельского поселения.
6. По решению совета депутатов Агалатовского сельского поселения за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральном законодательстве положений, устанавливающих указанное право.

Статья 38. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Агалатовского сельского поселения несут ответственность перед населением Агалатовского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 39. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора.
2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок и гарантии прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области и муниципальными правовыми актами Агалатовского сельского поселения.

Статья 40. Содержание правил благоустройства территории Агалатовского сельского поселения

1. Правила благоустройства территории Агалатовского сельского поселения утверждаются решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.
2. Правила благоустройства территории Агалатовского сельского поселения могут регулировать вопросы, указанные в части 2 статьи 45.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также вопросы, предусмотренные законом Ленинградской области.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 41. Система муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения

1. Муниципальные правовые акты Агалатовского сельского поселения принимаются населением Агалатовского сельского поселения непосредственно путем прямого волеизъявления, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Агалатовского сельского поселения в пределах их полномочий по вопросам местного значения, а также по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления или должностным лицам местного самоуправления Агалатовского сельского поселения федеральными законами и законами Ленинградской области на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Ленинградской области.
2. Муниципальным нормативным правовым актом Агалатовского сельского поселения является правовой акт, принятый в установленном порядке непосредственно населением Агалатовского сельского поселения путем прямого волеизъявления, советом депутатов, главой муниципального образования, администрацией, иным органом местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.
3. Муниципальным правовым актом Агалатовского сельского поселения, имеющим ненормативный характер, является принятый в установленном порядке правовой акт совета депутатов, главы муниципального образования, администрации, иного органа местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, имеющий распорядительный (индивидуальный) характер, направленный на установление, изменение или прекращение прав и (или) обязанностей конкретного лица (группы лиц).
4. Систему муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения составляют:
 - 1) Устав Агалатовского сельского поселения;
 - 2) решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан;
 - 3) решения совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 4) постановления и распоряжения главы Агалатовского сельского поселения;
 - 5) постановления и распоряжения администрации Агалатовского сельского поселения;
 - 6) постановления и распоряжения иных органов местного самоуправления и должностных лиц Агалатовского сельского поселения, предусмотренных настоящим Уставом.
 5. Муниципальный нормативный правовой акт Агалатовского сельского поселения принимается в следующих формах:
 - 1) Устав Агалатовского сельского поселения;
 - 2) решение, принятое на местном референдуме;
 - 3) решение совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 4) постановление главы Агалатовского сельского поселения;
 - 5) постановление администрации Агалатовского сельского поселения;
 - 6) постановление иного органа или должностного лица местного самоуправления Агалатовского сельского поселения.
 6. Муниципальный правовой акт Агалатовского сельского поселения, имеющий ненормативный характер, принимается в следующих формах:
 - 1) решение совета депутатов Агалатовского сельского поселения;
 - 2) распоряжение главы Агалатовского сельского поселения;
 - 3) распоряжение администрации Агалатовского сельского поселения;
 - 4) распоряжение иного органа или должностного лица местного самоуправления Агалатовского сельского поселения.

Статья 42. Порядок принятия муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами совета депутатов Агалатовского сельского поселения, главой Агалатовского сельского поселения, иными выборными органами местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, действующими на территории Агалатовского сельского поселения, инициативными группами граждан, Всеволожским городским прокурором, а также иными субъектами протворческой инициативы, установленными действующим законодательством.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

3. Проекты решения совета депутатов Агалатовского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов Агалатовского сельского поселения только по инициативе главы Агалатовского сельского поселения или при наличии заключения главы Агалатовского сельского поселения.

4. Решения совета депутатов Агалатовского сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Агалатовского сельского поселения, принимаются большинством голосов, 8 (восемь) и более, от установленной численности депутатов - 15 (пятнадцать) депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ. Голос главы Агалатовского сельского поселения учитывается при принятии решений совета депутатов Агалатовского сельского поселения как голос депутата.

5. Глава Агалатовского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов Агалатовского сельского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов Агалатовского сельского поселения, издает постановления администрации Агалатовского сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации Агалатовского сельского поселения по вопросам организации работы администрации Агалатовского сельского поселения.

Статья 43. Обнародование муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения

1. Обнародование муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, осуществляется в целях доведения до сведения населения Агалатовского сельского поселения решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, официальной информации, в том числе информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, а в случае официального обнародования муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения, также в целях их применения на территории Агалатовского сельского поселения.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании, или первое размещение его полного текста в сетевом издании, при условии выполнения требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» по созданию пункта подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц.

3. Официальными источниками опубликования муниципального правового акта, соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, является его публикация (размещение), в периодическом печатном издании – газете «Агалатовские вести», либо в сетевом издании - официальном сайте Агалатовского сельского поселения, зарегистрированный в качестве сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: «Муниципальное образование «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» agalatovo.rf (свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС 77 – 74549 от 07.12.2018).

4. В целях обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальными правовыми актами, они дополнительно к официальному опубликованию подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» agalatovo.rf.

В качестве дополнительного источника обнародования также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС 77-72471 от 05.03.2018).

5. Не подлежат официальному опубликованию муниципальные правовые акты Агалатовского сельского поселения или их отдельные положения, содержащие сведения, составляющие охраняемую законом тайну.

6. Официальный сайт администрации, совета депутатов или должностного лица местного самоуправления Агалатовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» устанавливается муниципальным правовым актом соответствующих органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Агалатовского сельского поселения.

7. При официальном опубликовании муниципального правового акта или соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, Агалатовского сельского поселения, изменений к нему указываются его наименование, дата принятия, регистрационный номер, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, принявшие его.

8. Если для официального опубликования муниципального правового акта Агалатовского сельского поселения или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, требуется несколько выпусков одного официального периодического печатного издания, датой его официального опубликования считается дата выхода в свет последнего номера выпуска официального периодического печатного издания Агалатовского сельского поселения, в котором была завершена публикация этого муниципального правового акта Агалатовского сельского поселения в полном объеме или дата его официального опубликования в сетевом издании.

Статья 44. Вступление в силу муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения

1. Муниципальные правовые акты Агалатовского сельского поселения, за исключением нормативных правовых актов совета депутатов Агалатовского сельского поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, вступают в силу:

- 1) со дня принятия правового акта Агалатовского сельского поселения;
- 2) с даты (события), определенной непосредственно в самом муниципальном правовом акте Агалатовского сельского поселения;
- 3) по истечении установленного непосредственно в муниципальном правовом акте Агалатовского сельского поселения срока (события);
- 4) со дня официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Агалатовского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

3. Муниципальные нормативные правовые акты Агалатовского сельского поселения, официально не опубликованные (обнародованные) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, не могут применяться.

4. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава Агалатовского сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, зарегистрированный Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение 7 дней со дня поступления их территориального

органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов Агалатовского сельского поселения, принявшего соответствующее решение.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Агалатовского сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем 1 настоящей части.

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и предусматривающие увеличение (уменьшение) численности депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения, не применяется по отношению к созыву совета депутатов Агалатовского сельского поселения, принявшего соответствующее решение.

Статья 45. Отмена, приостановление действия муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения

1. Муниципальные правовые акты Агалатовского сельского поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

- 1) прямым волеизъявлением граждан в отношении муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения, принятых путем прямого волеизъявления граждан;
- 2) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт Агалатовского сельского поселения;
- 3) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта Агалатовского сельского поселения отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта Агалатовского сельского поселения – в случае упразднения органов местного самоуправления или соответствующих должностей местного самоуправления Агалатовского сельского поселения либо изменения перечня полномочий органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления Агалатовского сельского поселения;

4) судом;

5) уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области – в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им соответствующими федеральными законами, законами Ленинградской области.

2. Действие муниципального правового акта Агалатовского сельского поселения, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Агалатовского сельского поселения в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация Агалатовского сельского поселения и глава Агалатовского сельского поселения обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в 3-дневный срок, а совет депутатов Агалатовского сельского поселения – не позднее 3 дней со дня принятия ими решения.

Статья 46. Устав Агалатовского сельского поселения и решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Устав Агалатовского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на всей территории Агалатовского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты Агалатовского сельского поселения не должны противоречить Уставу Агалатовского сельского поселения и правовым актам, принятым путем прямого волеизъявления граждан.

2. Устав принимается решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

3. Проект Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в их обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства Ленинградской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимается большинством в $\frac{2}{3}$ (две трети) голосов от установленной статьей 26 настоящего Устава численности депутатов совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

5. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подписывает глава Агалатовского сельского поселения.

6. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

7. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, вступают в силу в порядке, установленном статьей 44 настоящего Устава.

8. Датой принятия Устава, решения совета депутатов Агалатовского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав считается день его принятия советом депутатов Агалатовского сельского поселения в окончательной редакции.

9. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения Агалатовского сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

10. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Агалатовского сельского поселения, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта Агалатовского сельского поселения, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Агалатовского сельского поселения, в компетенцию которого входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта Агалатовского сельского поселения. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

11. Нарушение срока принятия муниципального правового акта Агалатовского сельского поселения, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального образования или досрочного прекращения полномочий совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

Статья 47. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения

За неисполнение муниципальных правовых актов Агалатовского сельского поселения граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления

Агалатовского сельского поселения несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области.

ГЛАВА 6. МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ

Статья 48. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Агалатовского сельского поселения

1. Составление проекта бюджета Агалатовского сельского поселения – исключительные полномочия администрации Агалатовского сельского поселения. Порядок и сроки составления проекта бюджета Агалатовского сельского поселения устанавливаются администрацией Агалатовского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, решений совета депутатов Агалатовского сельского поселения, регламентирующих бюджетный процесс.

2. Проект местного бюджета Агалатовского сельского поселения разрабатывается администрацией Агалатовского сельского поселения и утверждается в форме решения совета депутатов Агалатовского сельского поселения о бюджете муниципального образования сроком на 1 год (очередной финансовый год) или сроком на 3 года (очередной финансовый год и плановый период). Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря. Решение о бюджете Агалатовского сельского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

3. Порядок и сроки составления проекта бюджета Агалатовского сельского поселения устанавливаются администрацией Агалатовского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, решений совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

4. Порядок внесения, рассмотрения проекта решения о бюджете Агалатовского сельского поселения в совет депутатов Агалатовского сельского поселения и его утверждение определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Уставом, решением совета депутатов о бюджетном процессе в Агалатовском сельском поселении и регламентом работы совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

5. Проект бюджета Агалатовского сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Агалатовского сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств Агалатовского сельского поселения.

6. Рассмотрение и утверждение бюджета Агалатовского сельского поселения осуществляется советом депутатов Агалатовского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 49. Порядок исполнения бюджета и осуществления контроля за его исполнением

1. Исполнение бюджета Агалатовского сельского поселения обеспечивается администрацией Агалатовского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения о бюджетном процессе.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа Агалатовского сельского поселения.

4. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации Агалатовского сельского поселения (далее – орган внутреннего муниципального финансового контроля), финансового органа.

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Агалатовского сельского поселения. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Агалатовского сельского поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 50. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1, 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, на сходе граждан.

Статья 51. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 15 настоящего Устава, являются предусмотренные решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения о бюджете Агалатовского сельского поселения бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Агалатовского сельского поселения в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям) осуществившим их перечисление в бюджет Агалатовского сельского поселения, в случаях предусмотренных пунктом 3 статьи 56.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, определяется решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 52. Правопреемство

1. Органы местного самоуправления Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области являются правопреемниками органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, иных органов и должностных лиц Всеволожского муниципального района Ленинградской области, осуществляющих на территории Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области полномочия по решению вопросов местного значения на основании законодательных актов Российской Федерации, вступивших в силу с 1 января 2006 года.

2. Имущественные обязательства органов местного самоуправления Агалатовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, возникающие в силу правопреимственности, определяются передаточным (разделительным) актом.

Статья 53. Действие муниципальных нормативных правовых актов, изданных (принятых) до дня вступления в силу настоящего Устава

1. Настоящий устав вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава утрачивают силу: Устав муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, принятый решением совета депутатов Агалатовского сельского поселения от «16» декабря 2020 года № 57, зарегистрированный Управлением Минюста России по Ленинградской области 18 января 2021 года, государственный регистрационный № RU 475043012021001, а также муниципальные нормативные правовые акты о внесении изменений и дополнений в данный Устав.

3. Иные муниципальные правовые акты Агалатовского сельского поселения, изданные (принятые) до дня вступления в силу настоящего Устава, подлежат применению в части, не противоречащей федеральному законодательству, законодательству Ленинградской области, настоящему Уставу.

СОГЛАСОВАНО

Глава муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области А.В. Васютин " " " 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ Директор С.А. Куцоконь " " " 2024г

Приказ от 27.02.2024 № 6 рассмотрен на заседании Наблюдательного совета от 27.02.2024 № 1

Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества на 1 января 2024 г

Учреждение Автономное муниципальное учреждение "Агалатовские вести" муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области
 Тип учреждения 3 (казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области
 Муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области
 Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения

Директор С.А. Куцоконь (должность)

Исполнитель

Главный бухгалтер

88137058176

Раздел 1. Результаты деятельности

1. Сведения о поступлениях и выплатах учреждения
2. Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции
3. Сведения о численности сотрудников и оплате труда
4. Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)
2. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

Раздел 3. Эффективность деятельности

- 1
- 2

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 2023 год (за отчетный финансовый год)	за 2022 год (за год, предшествующий отчетному)		
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	0100	4829000,00	3960000,00	18,00	99,52
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	0200				
Субсидии на иные цели	0300				
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400				
Гранты в форме субсидий, всего	0500				
в том числе: гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501				
гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0502				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0600				
из них: гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0610				
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700				
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800	25000,00	10500,00	58,00	0,52
в том числе: доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0801				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным	0802				
доходы от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803				
доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования	0804				
доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период	0805				
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0806				
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0807				

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 2023 год (за отчетный финансовый год)	за 2022 год (за год, предшествующий отчетному)		
Доходы от собственности, всего	0900				
доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества	0901				
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902				
проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903				
проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904				
проценты, полученные от предоставления займов	0905				
проценты по иным финансовым инструментам	0906				
доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению	0907				
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0908				
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	1000				
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1100				
Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1200	-1500,00	-630,00	58,00	-0,03
Итого	9000	4852500,00	3969870,00	x	100%

Раздел 2. Сведения о выплатах учреждения

в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	за счет средств гранта в форме субсидии								из них:								
				за счет средств государственного задания				за счет средств субсидий на иные цели				ОМС	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств от приносящей доход деятельности, всего	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации		доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет безвозмездных поступлений	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %
				доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %									
Оплата труда и компенсационные выплаты работникам	0100	2615788,12	53,97	2609988,12	53,85															
Взнос по обязательному социальному страхованию	0200	789159,59	16,28	787566,84	16,25									1592,75	0,03					
Приобретение товаров, работ, услуг, всего	0300	1441552,72	29,74	1431445,04	29,54									9857,68	0,20					
из них: услуги связи	0301	13 593,82	0,28	13 593,82	0,28															
транспортные услуги	0302																			
коммунальные услуги	0303																			
арендная плата за пользование имуществом	0304																			
работы, услуги по содержанию имущества	0305																			
прочие работы, услуги	0306	221356,00	4,57	213720,60	4,41									7635,40	0,16					
основные средства	0307	358 617,00	7,40	358 617,00	7,40															
нематериальные активы	0308																			
непроизведенные активы	0309																			
материальные запасы	0310	847735,90	17,49	845513,62	17,45									2222,28	0,05					
Обслуживание долговых обязательств	0400																			
Безвозмездные перечисления организациям	0500																			
Социальное обеспечение	0600																			
Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию), всего	0700	250,00	0,01											250,00	0,01					
из них: налог на прибыль	0701																			
налог на добавленную стоимость	0702																			
налог на имущество организаций	0703																			
земельный налог	0704																			
транспортный налог	0705																			
водный налог	0706																			
государственные пошлины	0707																			

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам																			
				за счет средств гранта в форме субсидии												из них:							
				в том числе:												ОМС	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств от приносящей доход деятельности, всего	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет безвозмездных поступлений	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %
				за счет средств государственного задания	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств субсидии на иные цели	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из федерального бюджета	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20				
Приобретение финансовых активов, всего:	0800																						
из них: приобретение ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0801																						
приобретение акций и иные формы участия в капитале	0802																						
Иные выплаты, всего	0900																						
из них: перечисление денежных обеспечений	0901																						
перечисление денежных средств на депозитные счета	0902																						
Итого	9000	4846500,43	100%	4829000,00	100%										17500,43	100%		100%		100%			

Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции на 1 января 2024 г

Учреждение
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
 Публично-правовое образование
 Периодичность: годовая

Автономное муниципальное учреждение "Агалатовские вести" муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области
 Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области
 Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Дата по Сводному реестру ИНН	01.01.2024 41320271 4703127632
КПП	470301001
глава по БК	001
по ОКТМО	41612408

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
реклама	58.13	1000	шт	796	10	25000,00	2500,00	приказ	17.05.2017	8
		2000								
Итого		9000		x	x	10	25000,00	2500,00	x	x

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
Итого		9000		x	x				x	x

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции			Доход от реализации продукции, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
Итого		9000		x	x				x	x

Сведения о кредиторской задолженности в обязательствах учреждения на 01 января 2024 года

Учреждение
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
 Публично-правовое образование
 Периодичность: годовая

Автономное муниципальное учреждение "Агалатовские вести" муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области
 Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области
 Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Дата по Сводному реестру ИНН	01.01.2024 41320271 4703127632
КПП	470301001
глава по БК	001
по ОКТМО	41612408

Наименование показателя	Код строки	Объем кредиторской задолженности на начало года		Объем кредиторской задолженности на конец отчетного периода							Объем отложенных обязательств учреждения				
		всего	из нее срок оплаты наступил в отчетном финансовом году	из нее срок оплаты наступает в:							всего	в том числе:			
				1 квартале, всего	из нее: в январе	2 квартале	3 квартале	4 квартале	в очередном финансовом году и плановом периоде	по оплате труда		по претензионным требованиям	по неоплаченным расчетным	иные	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
По выплате заработной платы	1000										206221,28	206221,28			
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000														
По перечислению в бюджет, всего	3000										62278,82	62278,82			
в том числе:															
по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100														
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200										412,44	412,44			
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300										61866,38	61866,38			
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	3400														
из них:															
в связи с невыполнением государственного задания	3410														
в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420														
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430														
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000														
из них:															
по публичным договорам	4100														
По оплате прочих расходов, всего	5000														
из них:															
по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100														
Итого	9000				x	x					268500,10	268500,10			

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Учреждение
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
 Публично-правовое образование
 Периодичность: годовая

Автономное муниципальное учреждение "Агалатовские вести" муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области
 Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области
 Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Дата по Сводному реестру ИНН	01.01.2024 41320271 4703127632
КПП	470301001
глава по БК	001
по ОКТМО	41612408

Раздел I. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года				Средняя численность сотрудников за отчетный период				По договорам гражданско-правового характера		Штатная численность на конец отчетного периода				
		установлено штатным расписанием		в том числе:		установлено штатным расписанием		в том числе:		установлено штатным расписанием		в том числе:				
		всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	всего вакантных должностей	по основному месту работы	из нее по основным видам деятельности	по внутреннему совместительству (по совмещению должностей)	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения	всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	вакантных должностей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Основной персонал, всего ^{1,2,3,4,5,6,7}	1000	2,5		2,5	2,5		2,5	2,5		2,5				2,5		2,5	2,5
13 из них:	1100																
Вспомогательный персонал, всего ^{8,9}	2000																
13 из них:	2100																
Административно-управленческий персонал, всего	3000	1,5		1,5	1,5		2	1,5		1		0,5		1	1,5		1,5
13 из них:	3100																
Итого	9000	4		4	4		4,5	4		3,5		0,5		1	4		4

- 1 При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).
2 Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.
3 Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.
4 Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждений.
5 Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждений.
6 Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
7 Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.
8 Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
9 Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.							Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. ¹		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ²					
		всего	в том числе:						сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения	в том числе:					
			всего	по основному месту работы		по внутреннему совместительству (совмещению должностей) ³	по внешнему совместительству	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		за счет средств от приносящей доход деятельности		
				полного рабочего времени	неполного рабочего времени							из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Основной персонал, всего ⁵	1000	1314022,15	1314022,15	1063646,32	250375,83					1308222,15						5800,00
13 из них:	1100															
Вспомогательный персонал, всего ^{6,7}	2000															
13 из них:	2100															
Административно-управленческий персонал, всего	3000	1301765,97	911167,52				390598,45		76000,00	911167,52						
13 из них:	3100															
Итого	9000	2615788,12	2225189,67	1063646,32	250375,83		390598,45		76000,00	2219389,67						5800,00

- 1 Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.
2 Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
3 Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.
4 Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.
5 Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
6 Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
7 Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ^{1,2}													
		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)						по внешнему совместительству							
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		за счет средств от приносящей доход деятельности			
				из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации					из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов				
1	2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
Основной персонал, всего	1000														
13 из них:	1100														
Вспомогательный персонал, всего	2000														
13 из них:	2100														
Административно-управленческий персонал, всего	3000							390598,45							
13 из них:	3001														
Итого	9000							390598,45							

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ^{1,2} в том числе:

Группы персонала	Код строки	по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения												по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения			
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии, в том числе:		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности				
				из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации					из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов						
1	2	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40				
Основной персонал, всего	1000																
13 из них:	1100																
Вспомогательный персонал, всего	2000																
13 из них:	2100																
Административно-управленческий персонал, всего	3000							76000,00									
13 из них:	3001																
Итого	9000							76000,00									

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

Учреждение Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Публично-правовое образование	Автономное муниципальное учреждение "Агалатовские вести" муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Дата по Сводному реестру ИИН КПП	01.01.2024 41320271 4703127632 470301001
	Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	глава по БК	001
	Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	по ОКТМО	41612408

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество имущества	Ссудодатель			Срок пользования		Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта		Обоснование заключения договора ссуды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ	начала	окончания		для осуществления основной деятельности	для осуществления иной деятельности	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Площадные объекты ²⁵ , всего					1000									
в том числе:														
Нежилое помещение	188653, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Агалатовское сельское поселение, д. Агалатово, д. 161	кв. м	055		28,4	Автономное муниципальное учреждение "Многофункциональный культурно-досуговый центр "Агалатово" муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	4703125650		01.04.2023	25.03.2024	0,00	для осуществления основного вида деятельности		Производственная необходимость для осуществления основного вида деятельности
Линейные объекты ²⁶ , всего					2000									
в том числе:					2001									
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего					3000									
в том числе:					3001									
Скважины, иные аналогичные объекты, всего					4000									
в том числе:					4001									
Иные объекты, включая точечные, всего					5000									
в том числе:					5001									
Всего:					9000	28,4					0,00			

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

Учреждение Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Публично-правовое образование Периодичность: годовая	Автономное муниципальное учреждение "Агалатовские вести" муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	01.01.2024
	Ленинградской области	41320271
	Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	4703127632
	Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	470301001
	глава по БК	001
	по ОКТМО	41612408

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода								
		всего	используется учреждением	передано в пользование				не используется		
				всего	в том числе:		требует ремонта	физически и морально изношено, ожидает согласования, списания		
					в аренду	безвозмездно			всего	из них требует замены
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе: для основной деятельности	1100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110									
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000	2	2							
в том числе: для основной деятельности	2100	2	2							
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	2	2							
для иной деятельности	2200									
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000	2	2							
в том числе: для основной деятельности	3100	2	2							
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110	2	2							
для иной деятельности	3200									
Прочие основные средства, всего	4000									
в том числе: для основной деятельности	4100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110									
для иной деятельности	4200									
Итого	9000	4	4							

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Фактический срок использования											
		от 121 месяца и более		от 85 до 120 месяцев		от 61 до 84 месяцев		от 37 до 60 месяцев		от 13 до 36 месяцев		менее 12 месяцев	
		количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.
1	2	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000												
в том числе: для основной деятельности	1100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110												
для иной деятельности	1200												
Машины и оборудование	2000	1	4500,00			1	37989,00						
в том числе: для основной деятельности	2100	1	4500,00			1	37989,00						
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	1	4500,00			1	37989,00						
для иной деятельности	2200												
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000	1	17634,12					1	91019,00				
в том числе: для основной деятельности	3100	1	17634,12					1	91019,00				
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110	1	17634,12					1	91019,00				
для иной деятельности	3200												
Прочие основные средства, всего	4000												
в том числе: для основной деятельности	4100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110												
для иной деятельности	4200												
Итого	9000	1	22134,12			1	37989,00	1	91019,00	0		0	

Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования										
		менее 12 месяцев	от 12 до 24 месяцев	от 25 до 36 месяцев	от 37 до 48 месяцев	от 49 до 60 месяцев	от 61 до 72 месяцев	от 73 до 84 месяцев	от 85 до 96 месяцев	от 97 до 108 месяцев	от 109 до 120 месяцев	от 121 месяца и более
		23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
1	2	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000											
в том числе: для основной деятельности	1100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110											
для иной деятельности	1200											
Машины и оборудование	2000											
в том числе: для основной деятельности	2100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110											
для иной деятельности	2200											
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000											
в том числе: для основной деятельности	3100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110											
для иной деятельности	3200											
Прочие основные средства	4000											
в том числе: для основной деятельности	4100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110											
для иной деятельности	4200											
Итого	9000											

Раздел 2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

Расходы на содержание особо ценного движимого имущества в том числе:

Наименование показателя	Код строки	Всего за отчетный период	на текущее обслуживание							
			расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование	капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	зарплата обслуживающего персонала	иные расходы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе: для основной деятельности	1100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110									
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000									
в том числе: для основной деятельности	2100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110									
для иной деятельности	2200									

Хозяйственный и производственный инвентарь	3000								
в том числе: для основной деятельности	3100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110								
для иной деятельности	3200								
Прочие основные средства	4000								
в том числе: для основной деятельности	4100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110								
для иной деятельности	4200								
Итого	9000								

СОГЛАСОВАНО

Глава муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области А.В. Васютин " ____ " _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Автономного муниципального учреждения "Многофункциональный культурно-досуговый центр "Агалатово"

С.П.Ромашов " ____ " _____ 2024г

Наблюдательный совет № 3 от 28.02.2024

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на 1 января 2024 г

Учреждение	Автономное муниципальное учреждение	Раздел 1. Результаты деятельности	
Тип учреждения	ОЗ (казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")	1. Сведения о поступлениях и выплатах учреждения 2. Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания 3. Сведения о численности сотрудников и оплате труда 4. Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения	КОДЫ Дата 01.01.2024
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением 5. Сведения о недвижимом имуществе (за исключением земельных участков, закрепленных на праве оперативного управления) 5. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)	по Сводному реестру 41320272 ИНН 4703125650 КПП 470301001 БК 001 по ОКТМО 41612408101
Публично-правовое образование	Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	6. Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду	
Периодичность: годовая		Раздел 3. Эффективность деятельности 1 2	
Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения	И.о. директора (должность) Ромашов С.П. (расшифровка подписи)	Исполнитель <u>Главный бухгалтер</u> 8-81370-58-425	

Сведения о поступлениях и выплатах учреждения на 01.01.2024 г

Учреждение	Автономное муниципальное учреждение "Многофункциональный культурно-досуговый центр "Агалатово"	01.01.2024
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Дата по Сводному реестру 470303125650 ИНН КПП 470301001
Публично-правовое образование	Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	глава по БК 001 по ОКТМО 41612408101 по ОКЕИ 383

Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 2023 год (за отчетный финансовый год)	за 2022 год (за год, предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	0100	14,000,000.00	12,579,600.00	10.15	87.12
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	0200				
Субсидии на иные цели	0300	1,776,000.00	2,336,189.48	-31.54	11.05
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400				
Гранты в форме субсидий, всего	0500				
в том числе: гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501				
гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0502				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0600				
из них: гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0610				
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700				
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800	135,000.00	150,001.15	-11.11	0.84
в том числе:					
доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0801	135,000.00	150,001.15	-11.11	0.84
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным	0802				
доходы от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803				
доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования	0804				
доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период	0805				
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0806				
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0807				

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 2023 год (за отчетный финансовый год)	за 2022 год (за год, предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
Доходы от собственности, всего	0900	159,279.00	133,101.00	16.44	0.99
доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества	0901	200,000.00	171,000.00	14.5	1.24
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902				
проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903				
проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904				
проценты, полученные от предоставления займов	0905				
проценты по иным финансовым инструментам	0906				
доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению	0907				
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0908	(40,721.00)	(37,899.00)	6.93	-0.25
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	1000				
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1100				
Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1200				
Итого	9000	16,070,279.00	15,198,891.63	x	100%

2. Сведения о выплатах учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств субсидии на иные цели	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств гранта в форме субсидии				ОМС	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств от приносящей доход деятельности, всего	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из них:			
								в том числе:								за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет безвозмездных поступлений	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %
								из федерального бюджета	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Оплата труда и компенсационные выплаты работникам	0100	8,158,491.42	50.92	6,714,436.11	41.91	1,364,055.31	8.51							80,000.00	0.50				
Взносы по обязательному социальному страхованию	0200	2,446,948.05	15.27	2,010,843.36	12.55	411,944.69	2.57							24,160.00	0.15				
Приобретение товаров, работ, услуг, всего	0300	5,400,410.81	33.71	5,260,234.25	32.83									140,176.56	0.87				
из них:																			
услуги связи	0301	10,363.46	0.06	3,686.90	0.02									6,676.56	0.04				
транспортные услуги	0302	20,000.00	0.12	20,000.00	0.12														
коммунальные услуги	0303	1,523,538.80	9.51	1,404,538.80	8.77									119,000.00	0.74				
арендная плата за пользование имуществом	0304	16,000.00	0.10	16,000.00	0.10														
работы, услуги по содержанию имущества	0305																		
прочие работы, услуги	0306	3,131,726.00	19.55	3,117,226.00	19.46									14,500.00	0.09				
основные средства	0307	7,200.00	0.04	7,200.00	0.04														
нематериальные активы	0308																		
непроизведенные активы	0309																		
материальные запасы	0310	691,582.55	4.32	691,582.55	4.32														
Обслуживание долговых обязательств	0400																		
Безвозмездные перечисления организациям	0500																		
Социальное обеспечение	0600	8,936.28	0.06	8,936.28	0.06														
Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию), всего	0700	6,050.00	0.04	5,550.00	0.03									500	0				
из них:																			
налог на прибыль	0701																		
налог на добавленную стоимость	0702																		
налог на имущество организаций	0703	5,550.00	0.03	5,550.00	0.03														
земельный налог	0704																		
транспортный налог	0705																		
водный налог	0706																		
государственные пошлины	0707																		

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств субсидии на иные цели	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств гранта в форме субсидии				ОМС	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет средств от приносящей доход деятельности, всего	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из них:			
								в том числе:								за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	за счет безвозмездных поступлений	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %
								из федерального бюджета	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Приобретение финансовых активов, всего:	0800																		
из них:																			
приобретение ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0801																		
приобретение акций и иных форм участия в капитале	0802																		
Иные выплаты, всего	0900																		
из них:																			
перечисление денежных обеспечений	0901																		
перечисление денежных средств на депозитные счета	0902																		
Итого	9000	16,020,836.56	100%	14,000,000.00	100%	1,776,000.00	100%		100%		100%		100%	244,836.56			100%		100%

Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции на 1 января 2024 г. Автономное муниципальное учреждение "Многофункциональный культурно-досуговый центр "Агалатово"

Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Учреждение
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
Публично-правовое образование Периодичность: годовая

Справочно: реквизиты! акта, которым установлена цена (тариф)

Дата по Сводному реестру ИНН КПП 41320272 4703125650 470301001
41612408101 001
1^—

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг		Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты! акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения	всего						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Оказание платных услуг		1000	час	356	45	135,000.00	3,000.00	приказ по учреждению	30.05.2016	№ 10
Операционная аренда нежилых помещений		2000	м2	055	2057.613	200,000.00	97.20	приказ по учреждению	28.12.2018	№ 35
Итого		9000	x	x	2102.61	335,000.00		x	x	x

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ		Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты! акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения	всего						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
Итого		9000	x	x				x	x	x

3. Сведения о производимой продукции

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты ¹ акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения	код по ОКЕИ	всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
Итого		9000	x	x				x	x	x

Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения на 01.01.2024 г

Учреждение Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Публично-правовое образование Периодичность: годовая	Автономное муниципальное учреждение "Многофункциональный культурно-досуговый центр "Агалатово"	01.01.2024	
		Дата по Сводному реестру ИНН КПП	470303125650 470301001
	Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	глава по БК	001
	Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	по ОКТМО по ОКЕИ	41612408101 383

Наименование показателя	Код строки	Объем кредиторской задолженности на начало года		Объем кредиторской задолженности на конец отчетного периода							Объем отложенных обязательств учрежде			иные	
		всего	из нее срок оплаты наступил в отчетном финансовом году	всего	из нее срок оплаты наступает в:				в очередном финансовом году и плановом периоде	всего	в том числе:				
					1 квартале, всего	из нее: в январе	2 квартале	3 квартале			4 квартале	по оплате труда	по претензионным требованиям		по неопустившим расчетным документам
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
По выплате заработной платы	1000										83,250.00	83,250.00			
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000														
По перечислению в бюджет, всего	3000										25,141.00	25,141.00			
в том числе:															
по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100														
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200										167.00	167.00			
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300										24,974.00	24,974.00			
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	3400														
из них:															
в связи с невыполнением государственного задания	3410														
в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420														
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430														
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000														
из них:															
по публичным договорам	4100														
По оплате прочих расходов, всего	5000														
из них:															
по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100														
Итого	9000	0.00		x	x						108,391.00	108,391.00			

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Учреждение Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Публично-правовое образование Периодичность: годовая	Автономное муниципальное учреждение "Многофункциональный культурно-досуговый центр "Агалатово"	01.01.2024	
		Дата по Сводному реестру ИНН КПП	470303125650 470301001
	Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	глава по БК	001
	Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	по ОКТМО по ОКЕИ	41612408101 383

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года				Средняя численность сотрудников за отчетный период						По договорам гражданско-правового характера		Штатная численность на конец отчетного периода			
		установлено штатным расписанием	в том числе:			всего ⁷	в том числе:				в том числе:		установлено штатным расписанием	в том числе:			
			всего	по основным видам деятельности	замещено		вакантных должностей	по основному месту работы	по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) ^{8,9}	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения ¹⁰	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения ¹¹		всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	вакантных должностей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Основной персонал, всего ¹²	1000	6		6	5	1	3.4	1.8		1.8	0	1.6		6	6	4	2
из них: ¹³	1100																
Вспомогательный персонал, всего ¹⁴	2000	7.5		7.5	7.5	0	6.2	4		4	0	2.2		9	9	6	3
из них: ¹³	2100																
Административно-управленческий персонал, всего ¹⁵	3000	2		2	1		1.2	2		2	0			2	2	2	0
из них: ¹³	3100																
Итого	9000	15.5		15.5	13.5		211.6	7.8		7.8	2	3.8		17	17	12	5

7 При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

8 Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

9 Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

10 Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

11 Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

12 Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

13 Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

14 Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

15 Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.				Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб.		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ^{16,17}								
		всего	по основному месту работы			в том числе:	сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения	в том числе:				в том числе:			
			всего	в том числе на условиях:	по внутреннему совместительству (совмещению должностей)				по внешнему совместительству	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ОМС ¹⁸	за счет средств от приносящей деятельности ¹⁹	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Основной персонал, всего ²⁰	1000	4591.1	2699	2699		0	1892.1	0	0	2396.1	282.9	0	0	0	20	
из них: ¹³	1100															
Вспомогательный персонал, всего ^{21,22}	2000	1808.4	1003.6	1003.6		0	804.8	31123.8		593.6	380	0	0	0	30	

Учреждение	Автономное муниципальное учреждение "Многофункциональный культурно-досуговый центр "Агалатово"	Дата по Сводному реестру ИИН КПП	01.01.2024 470303125650 470301001
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	глава по БК	001
Публично-правовое образование	Муниципальное образование "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	по ОКТМО	41612408101
Периодичность: годовая			

Раздел I. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода в том числе:								физически и морально изношено, ожидает согласования, списания	
		всего	используется учреждением	передано в пользование			не используется	требует ремонта	всего	из них требует замены	
				в аренду	безвозмездно	в том числе:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000										
в том числе: для основной деятельности	1100										
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110										
для иной деятельности	1200										
Машины и оборудование	2000	30.00	30.00								
в том числе: для основной деятельности	2100	30.00	30.00								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	30.00	30.00								
для иной деятельности	2200										
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000	8.00	8.00								
в том числе: для основной деятельности	3100	8.00	8.00								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110	8.00	8.00								
для иной деятельности	3200										
Прочие основные средства, всего	4000	26.00	26.00								
в том числе: для основной деятельности	4100	26.00	26.00								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110	26.00	26.00								
для иной деятельности	4200										
Итого	9000	64.00	64.00								

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	от 121 месяца и более		от 85 до 120 месяцев		от 61 до 84 месяцев		от 37 до 60 месяцев		от 13 до 36 месяцев		менее 12 месяцев	
		количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.
1	2	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000												
в том числе: для основной деятельности	1100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110												
для иной деятельности	1200												
Машины и оборудование	2000	4	604,293.38	23	279,869.57					3	236,060.00		
в том числе: для основной деятельности	2100	4	604,293.38	23	279,869.57					3	236,060.00		
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	4	604,293.38	23	279,869.57					3	236,060.00		
для иной деятельности	2200												
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000	5	116,314.42	3	302,420.30								
в том числе: для основной деятельности	3100	5	116,314.42	3	302,420.30								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110	5	116,314.42	3	302,420.30								
для иной деятельности	3200												
Прочие основные средства, всего	4000							11	190,630.00	15	292,420.00		
в том числе: для основной деятельности	4100							11	190,630.00	15	292,420.00		
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110							11	190,630.00	15	292,420.00		
для иной деятельности	4200												
Итого	9000	9	720,607.80	26	582,289.87			11	190,630.00	18	528,480.00		

Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования										
		менее 12 месяцев	от 12 до 24 месяцев	от 25 до 36 месяцев	от 37 до 48 месяцев	от 49 до 60 месяцев	от 61 до 72 месяцев	от 73 до 84 месяцев	от 85 до 96 месяцев	от 97 до 108 месяцев	от 109 до 120 месяцев	от 121 месяца и более
1	2	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000											
в том числе: для основной деятельности	1100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110											
для иной деятельности	1200											
Машины и оборудование	2000									13,549.08		
в том числе: для основной деятельности	2100									13,549.08		
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110									13,549.08		
для иной деятельности	2200											
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000											
в том числе: для основной деятельности	3100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110											
для иной деятельности	3200											
Прочие основные средства	4000		76,000.00									
в том числе: для основной деятельности	4100		76,000.00									

ния в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Агалатовские вести» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет agalatovo.rf.

3. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования

А.В. Васютин

Приложение к решению муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 26 апреля 2024 г. № 31 ГРАНИЦЫ территории осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Территориальное общественное самоуправление осуществляется в границах следующей территории:

1. Агалатовское сельское поселение, д. Агалатово, ул. Жилгородок, д. 5: многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Агалатово, ул. Жилгородок, д. № 5 и прилегающая территория (10 метров от границ МКД) к указанному жилкому дому;

2. Агалатовское сельское поселение, д. Агалатово, д. 144: многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Агалатово, д. № 144 и прилегающая территория (10 метров от границ МКД) к указанному жилкому дому.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«АГАЛАТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2024 г

д. Агалатово

№ 294

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 30.11.2023 г. № 814 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования», Уставом муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, постановлением администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 18.11.2021 г. №667 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 30.11.2023 г. № 814 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», изложив Приложение к нему в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области рассмотреть в бюджете муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области бюджетные ассигнования на финансирование муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном образовании «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Агалатовские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

А.В. Васютин

С приложением к постановлению можно ознакомиться по ссылке в сети Интернет: <https://agalatovo.pf/index.php/home/postanovleniya/postanovleniya-2024-goda/9805-postanovlenie-294-ot-02-05-2024g-o-vnesenii-izmenenij-v-postanovlenie-administratsii-munitsipalnogo-obrazovaniya-agalatovskoe-selskoe-poselenie-vsevolzhskogo-munitsipalnogo-rajona-leningradskoj-oblasti-ot-30-11-2023-g-814-ob-utverzhenii-munitsipalnoj-programmy-razvitiya-kulturny-v-munitsipalnom-obrazovanii-agalatovskoe-selskoe-poselenie-vsevolzhskogo-munitsipalnogo-rajona-leningradskoj-oblasti>

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«АГАЛАТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2024 г

д. Агалатово

№ 295

Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В связи с поступлением в адрес администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области обращений: от ИП Миночкина А.Д. (ОГРНИП 313470331500032) от 27.03.2024 г. вх. №202/01-11, от ООО «Элит Групп» (ОГРН 1227800118028) от 03.05.2024 г. вх. №264/01-11, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 03.10.2022 № 25-п «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 16.12.2016 № 22 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (в ред. решений совета депутатов от 03.08.2018 г. №30), постановлением администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 29.09.2023 г. №634 «О создании комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов, расположенных

на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», протоколом заседания комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» от 16.04.2024 г. №02/24, администрация муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить текстовую часть схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить графические изображения территорий населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования, с нанесенными местами размещения существующих нестационарных торговых объектов согласно Приложениям 2, 3, 4, 5, 6, 7 к настоящему постановлению.

3. В связи с принятием настоящего постановления считать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2024 года №178 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в газете «Агалатовские вести» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет: agalatovo.rf.

5. Главному специалисту отдела по общим вопросам администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Головкин Н.А.) в срок до 15.05.2024 г. обеспечить направление настоящего постановления в адрес Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области посредством системы электронного документооборота Ленинградской области через администрацию муниципального образования «Всеволожский муниципальный район Ленинградской области в соответствии с п. 4.5. Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области, утвержденного приказом Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 03.10.2022 г. №25-п.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Митяева Ю.В.)

Глава муниципального образования

А.В. Васютин

С приложением к постановлению можно ознакомиться по ссылке в сети Интернет: <https://agalatovo.pf/index.php/home/postanovleniya/postanovleniya-2024-goda/9803-postanovlenie-295-ot-03-05-2024g-ob-utverzhenii-skemy-razmeshcheniya-nestatsionarnykh-torgovykh-obektov-na-territorii-munitsipalnogo-obrazovaniya-agalatovskoe-selskoe-poselenie-vsevolzhskogo-munitsipalnogo-rajona-leningradskoj-oblasti>

ИЗВЕЩЕНИЕ о внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области»

С текстом извещения можно ознакомиться по ссылке в сети Интернет: <https://agalatovo.pf/index.php/novosti-i-sobytiya/9778-izveshchenie-o-vnesenii-izmeneniya-v-postanovlenie-pravitelstva-leningradskoj-oblasti-ot-08-11-2021-706-ob-utverzhenii-rezultatov-opredeleniya-kadaastrovoj-stoimosti-obektov-nedvizhivosti-za-isklyucheniem-zemelnykh-uchastkov-raspolozhennykh-na-territorii-leningradskoj-oblasti-2>

Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам городских и сельских поселений Всеволожского муниципального района Ленинградской области из бюджета Всеволожского муниципального района Ленинградской области "17" Апреля 2024 г. № 29/1.0-27

С текстом соглашения можно ознакомиться по ссылке в сети Интернет: <https://agalatovo.pf/index.php/home/soglasheniya/9772-coglashenie-o-predostavlenii-nykh-mezhbyudzhethnykh-transfertov-peredavaemykh-byudzheta-gorodskikh-i-selskikh-poselenij-vsevolzhskogo-munitsipalnogo-rajona-leningradskoj-oblasti-iz-byudzheta-vsevolzhskogo-munitsipalnogo-rajona-leningradskoj-oblasti-17-aprelya-2024-g-29-1-0-27>

ИЗВЕЩЕНИЕ

О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области»

В Ленинградской области согласно статье 14 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Федеральный закон № 237-ФЗ) на основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 06.12.2019 № 818-р «О проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области» в 2021 году Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее – ГБУ ЛО «ЛенКадОценка») проведена государственная кадастровая оценка объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области.

Результаты определения кадастровой стоимости утверждены постановлением Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области» (далее – постановление № 706).

В соответствии с частью 20 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ предусмотрено, что по итогам исправления ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, бюджетным учреждением в течение трех рабочих дней со дня исправления таких ошибок передаются:

1) сведения о кадастровой стоимости в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации для внесения изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости, если такая кадастровая стоимость определена в результате проведения государственной кадастровой оценки;

2) акт об определении кадастровой стоимости в орган регистрации прав для внесения сведений о кадастровой стоимости в Единый государственный реестр недвижимости, если такая кадастровая стоимость определена в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона № 237-ФЗ.

При этом частью 21 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ закреплено, что в случае, если ошибка допущена в рамках проведения государственной кадастровой оценки, уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в течение двадцати рабочих дней со дня получения от бюджетного учреждения сведений о кадастровой стоимости, определенной в результате исправления такой ошибки, обеспечивает внесение соответствующих изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости.

Постановлением Правительства Ленинградской области от 25.04.2024 № 273 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 8 ноября 2021 года № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области» в постановление № 706 внесено изменение в отношении 1 объекта недвижимого имущества с кадастровым номером: 47:03:0301006:1334 (строка приложения 16462).

ИНФОРМАЦИЯ

**ВНИМАНИЕ! КОНКУРС!****ПОЛОЖЕНИЕ****о проведении XII межрегионального конкурса детского творчества «Будущее России глазами детей»****Конкурс посвящен Году семьи**

«Крепкая семья — это главная ценность в жизни, которая является оплотом любви, мудрости, взаимоуважения, ответственности, преданности друг другу, всегда была и остается опорой государства и общества. Именно в семье человек познает окружающий мир, впитывает духовно-нравственные традиции своего народа, учится любви к Родине и своим близким».

Владимир Путин

Цель: популяризация института семьи, воспитание чувства патриотизма, гражданской активности сохранение традиционных семейных ценностей, популяризация семейных праздников и обрядов

Тема: Семья, семейные праздники и обряды, преемственность поколений, воспитание чувства патриотизма

Учредитель конкурса – администрация муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Организаторы конкурса:

- АМУ «Многофункциональный культурно-досуговый центр «Агалатово» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
- Администрация муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Цели и задачи конкурса:

- пропаганда и укрепление роли традиционных семейных ценностей в нравственно-духовном развитии подрастающего поколения,
- сплочение отношений в семье,
- формирование преемственности поколений;
- развитие чувства гордости за свою семью, сплочение семьи;
- приобщение к культуре общения в семье;
- поиск и совершенствование форм работы с семьей;
- пропаганда здорового образа жизни, преемственности духовной и нравственной семейной культуры;
- популяризация семейных праздников и обрядов.
- формирование гражданской позиции, чувства ответственности за судьбу своей семьи и своей страны;
- воспитание чувства патриотизма, гражданской активности;
- содействие воспитанию художественного вкуса, развитию творческих способностей детей и подростков;
- осознание важности и воспитание уважительного отношения к родителям и своим предкам.

Условия конкурса:

Предусмотрены четыре возрастные категории:

- I возрастная категория – 7-9 лет
- II возрастная категория - 10 - 12 лет
- III возрастная категория – 13 - 15 лет
- IV возрастная категория – 16 - 18 лет

Возраст участника определяется по состоянию на 20 мая 2024 года.

Конкурс проводится по направлениям «Изобразительное искусство» и «Литература»

Подведение итогов конкурса проводится по каждой номинации и направлению в каждой возрастной категории.

Для участия в конкурсе необходимо представить заявку, в которой указать фамилию, имя, дату рождения конкурсанта; название конкурсной работы, Ф.И.О. преподавателя, тел. контактного лица; наименование и адрес учебного заведения (общеобразовательная школа, школа искусств, дом детского творчества) или дома культуры, подпись руководителя учреждения, печать. Заявки принимаются по эл. почте agalatovokdc@mail.ru (скан с печатью и в формате Word)

Требования к работам в номинации «Изобразительное искусство»

Работы должны быть оформлены в паспорту, выполнены без помощи родителей или педагогов, и подписаны с обратной стороны.

Техника исполнения и материал – рисунок, живопись (картон, холст и

т.д.; масло, акварель, тушь, цветные карандаши, мелки и т.д.); декоративно - прикладное творчество плоскостное (флористика, аппликация, батик, витраж, роспись по дереву, силуэтное вырезание, лепка плоскостная). Представленные на конкурс работы должны быть выполнены:

- рисунок, живопись - в формате А3;
- декоративно-прикладное творчество (плоскостное) – в формате не менее А4.

Количество работ, представленных на конкурс одним участником, не более двух. Критерии оценки: оригинальность и самостоятельность творческого замысла, техника исполнения, композиционное решение. Работы возвращаются авторам после проведения выставки.

Требования к работам в номинации «Литература»:

- литературные произведения (эссе, стихотворения, рассказы и т.п.) должны быть написаны без помощи родителей (педагогов) и подписаны. Объём – не более 2-х машинописных страниц;

- печатные работы должны быть выполнены 14 шрифтом, интервал – полуторный;
- работы принимаются в рукописном виде только в I возрастной категории (аккуратный, разборчивый почерк).

Работы в номинации «Литература» проверяются на отсутствие плагиата (оценивается уникальность текста). К участию в конкурсе допускаются работы при наличии уникальности не менее 75% (цитирование допускается с указанием автора цитаты).

Критерии оценки: оригинальность и самостоятельность творческого замысла, грамотность.

Присланные работы возвращаются после окончания проведения художественной выставки конкурсных работ.

Жюри конкурса определяет победителя в каждой возрастной категории и номинации. Победители конкурса награждаются дипломами лауреатов I, II, III степени, призами. Все участники награждаются дипломами за успешное участие. При участии от учреждения более 5-ти конкурсанта выдётся благодарность на имя руководителя учреждения.

Состав жюри определяется Организатором конкурса. Оценочные листы жюри являются конфиденциальной информацией. Решение жюри пересмотру не подлежит.

Заявки на участие в конкурсе и творческие работы принимаются до 20 мая 2024 года

В номинации «Изобразительное искусство» – по адресу: 188653, Всеволожский район, дер. Агалатово, д. 158, 2 этаж.

В номинации «Литература» – в электронном виде по электронной почте agalatovokdc@mail.ru

Файл конкурсной работы должен быть подписан: фамилия, имя, возраст участника, наименование учреждения (пример: Иванов Пётр 12 лет Агалатовская ДШИ).

Место, дата и время проведения награждения

Всеволожский район, д. 161, д. Агалатово, культурно - досуговый центр (уличная сцена),

1 июня 2024 г. в рамках праздника «День защиты детей» с 12.00 до 14.00

Контактные лица:

- Штамм Елена Игоревна, директор АМУ «МКДЦ «Агалатово»
+79268853369

эл. почта agalatovokdc@mail.ru

Сообщение о начале отбора инициативных проектов населения муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для включения в муниципальную программу (подпрограмму) на 2025 год

Администрация муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сообщает о начале отбора инициативных проектов населения муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для включения в муниципальную программу (подпрограмму).

Участники направляют или предоставляют инициативные проекты в письменной форме по адресу: 188653, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Агалатово, д.158, телефон. 8-81370-58-222.

Прием инициативных проектов населения муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в муниципальную программу (подпрограмму) на 2024 года будет осуществляться в рабочие дни с 9-30 до 16-30, с 02 мая 2024 года на период до 31 мая 2024 года.

Выдвижение инициативных проектов для направления инициативных проектов в Администрацию в целях включения их в муниципальную программу (подпрограмму) осуществляются на собрании (конференции) граждан сельского населенного пункта МО «Агалатовское сельское поселение» с участием старосты сельского населенного пункта, на собрании членов территориального общественного самоуправления, дата проведения собрания (конференции) граждан определяется по согласованию с Администрацией в указанный период приема инициативных проектов.

С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить:

- органы территориального общественного самоуправления муниципального образования;
- староста сельского населенного пункта;
- общественный совет части территории муниципального образования.

Инициативные проекты могут реализовываться на части территории муниципального образования в пределах:

- 1) границ территории населенного пункта муниципального образования, в котором осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 2) границ части территории муниципального образования, на которой осуществляет деятельность общественный совет;
- 3) сельский населенный пункт муниципального образования, в котором осуществляет деятельность староста.

Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в администрацию муниципального образования инициативного проекта с приложением следующих документов:

- 1) расчет и обоснование расходов на реализацию инициативного проекта (смета, коммерческие предложения, иные подтверждающие документы);
- 2) гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта, по форме согласно приложению 7 к Порядку выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утв. решением совета депутатов № 28 от 12.04.2024 г.;
- 3) документ, подтверждающий факт поддержки инициативного проекта населением (протокол собрания или конференции граждан, с приложением списка участников собрания или конференции)

Инициативный проект должен быть рассчитан на реализацию в течение одного финансового года с момента включения в муниципальную программу (подпрограмму).

Глава муниципального образования А.В. Васютин

ГАЗЕТА «АГАЛАТОВСКИЕ ВЕСТИ»
Учредители: Администрация МО «Агалатовское сельское поселение», АМУ «Агалатовские вести».
Адрес редакции: 188653, д. Агалатово, Всеволожский район, военный городок, д. 158.
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО
E-mail: gazeta.agalatovo@yandex.ru

Издатель: АМУ «Агалатовские вести».
Адрес: 188653, д. Агалатово, Всеволожский район, военный городок, д. 158.
Гл. редактор: С.А. КУЦОКОНЬ Тел. 8 (81370) 58-176.
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

по Санкт-Петербургу и Ленинградской области от 05 апреля 2010 г.
Номер регистрационного свидетельства ПИ №ТУ 78-00542.
Газета отпечатана в типографии "ИП Келлер" 194044, г. Санкт-Петербург, ул. Менделеевская, 9.
Тираж 1000 экз. Заказ № 18690

Подписано в печать 08.05.2024 г. По графику - 13.00, фактически - 13.00.
Дата выхода в свет 10.05.2024 г.
За содержание рекламы редакция ответственности не несет.
При перепечатке материалов ссылка на нашу газету обязательна.